



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П.Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора № 208-г от 23.04.2018.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выпуск 01

Дата введения: 23.04.2018

Рязань, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевикин	16.04.2018
Согласовал	Начальник управления по воспитательной работе	Г.Н. Хромышева	16.04.2018
Согласовал	Председатель совета родителей	О.В. Баковецкая	16.04.2018
Согласовал	Председатель совета обучающихся	Ю.Ю. Мосолов	16.04.2018
Согласовал	Председатель профкома	А.А. Дементьев	16.04.2018
Согласовал	Проректор по лечебной и воспитательной работе	Г.Б. Артемьева	16.04.2018
Версия 01			Стр. 1 из 5

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России), а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее по тексту - Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Комиссия создается приказом ректора университета на один год, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников университета. Конфликтная комиссия ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России состоит из 9 членов: 3 из них работники университета, 3 - родителей обучающихся и 3 - совершеннолетних обучающихся университета.

1.5. Срок действия полномочий членов Комиссии составляет 1 год.

1.6. Все члены Комиссии используют в работе примирительные технологии по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных.

1.7. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике конфликтных ситуаций.

1.8. Заседания Комиссии проводятся на базе Университета по мере необходимости.

1.9. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе.

1.10. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его

состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Университета обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

1.11. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

1.12. Решение Комиссии согласовывается с ректором Университета и является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение конфликтной комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

1.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.14. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также работников Университета.

## **2. Полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия, создаваемая приказом ректора Университета, рассматривает следующие вопросы:

- конфликтные ситуации по организации обучения;

- вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год;

- вопросы об объективности оценки знаний во время промежуточной аттестации;

- конфликтные ситуации между администрацией, преподавателями, студентами, родителями, связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса в университете, в том числе регламентирующих режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- права обучающихся на предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

- права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- разрешение иных спорных вопросов.

2.2. Комиссия, приняв к рассмотрению один из перечисленных в п.2.1 вопросов, имеет право:

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон;
- приглашать на заседание Комиссии конфликтующие стороны, других заинтересованных участников образовательного процесса;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции и доводить его до конфликтующих сторон и администрации Университета.

2.3. Комиссия при рассмотрении конфликтной ситуации обязана:

- руководствоваться нормативными правовыми актами;
- рассматривать конфликтную ситуацию строго в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- принимать решение по всем спорным вопросам и доводить его в устной или письменной форме (по желанию сторон) до конфликтующих сторон и администрации Университета;
- осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

### **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Ректор Университета после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Председателя издает приказ о начале работы Комиссии. Комиссия проводит своё первое заседание не позднее 3 рабочих дней с момента издания приказа.

На первом заседании Комиссии открытым голосованием, избирается её председатель из числа наиболее опытных и компетентных работников, секретарь, изучаются материалы заявления.

3.2. Заявления участников образовательного процесса по конфликтным ситуациям в пределах компетенции Комиссии подаются в письменной форме на имя ректора Университета.

3.3. Срок работы Комиссии не может превышать 5 рабочих дней с первого её заседания. В исключительных случаях (приглашение экспертов, болезнь одной из сторон конфликта или одного из членов Комиссии, проведение дополнительных исследований и др.) срок может быть продлён приказом ректора Университета, но не более чем на 10 рабочих дней.

3.4. Все споры между участниками образовательного процесса рассматриваются только в текущем учебном году и не подлежат рассмотрению по его завершении.

3.5. Решение Комиссии доводится письменно до администрации Университета для принятия соответствующего решения и письменно или устно (по желанию

сторон) до конфликтующих сторон в течение 2 рабочих дней с момента его принятия.

3.6. Администрация Университета исполняет решение Комиссии в обязательном порядке.

3.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Университета, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

#### **4. Организация деятельности Комиссии и её документация**

4.1. Заседания Комиссии проводятся только при наличии всех членов Комиссии.

Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и её членами, секретарем.

4.2. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

4.3. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

4.4. Администрация Университета создаёт условия для работы Комиссии, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

4.5. Разглашение материалов деятельности Комиссии как её членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности в случае необходимости доводится только приказ ректора университета по итогам работы Комиссии.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются ученым советом Университета и вступают в силу со дня введения в действие приказом ректора.

5.2. Настоящее Положение должно быть размещено в сети Интернет на официальном сайте Университета.